

# **Bilancio Sociale 2022**

**COISLHA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	8
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	8
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	10
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione.....	11
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	14
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	14
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	14
Modalità di nomina e durata carica.....	15
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	15
Tipologia organo di controllo.....	16
Mappatura dei principali stakeholder.....	18
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	19
Commento ai dati.....	19
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	20
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	20
Composizione del personale.....	20
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	23
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	23
Natura delle attività svolte dai volontari.....	24
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	24
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	25
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.....	25

6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	26
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	26
	Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B) .....	28
	Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	28
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	28
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	28
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	29
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	30
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	30
	Capacità di diversificare i committenti.....	32
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	32
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	32
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....	32
8.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE .....	33
	Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	33
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No .....	33
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	33
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì .....	33
9.	MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) .....	34
	Relazione organo di controllo .....	35

## **1. PREMESSA/INTRODUZIONE**

Il presente bilancio sociale riporta informazioni già presenti nei documenti ufficiali della cooperativa: statuto, bilancio di esercizio, nota integrativa, relazione sulla gestione del consiglio di Amministrazione e visura camerale. Attinge inoltre dai verbali delle assemblee e dalla gestione delle risorse umane.

Un saluto a tutti i soci ed un ringraziamento per la fiducia.

Il Presidente ed il Consiglio di Amministrazione.

## 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il bilancio sociale 2022 della Cooperativa Sociale Coislha è stato adottato quale «strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dall'organizzazione. Ciò al fine di offrire un'informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio». La rendicontazione di sostenibilità è realizzata in conformità con Linee guida di riferimento, con il proposito di fornire alla comunità finanziaria e a tutte le parti interessate un'informativa quanto possibile completa ed esaustiva sulle performance della Cooperativa. I tempi di pubblicazione del bilancio sociale sono stati allineati a quelli del bilancio d'esercizio.

Il bilancio sociale, dopo il passaggio in Consiglio di Amministrazione, viene messo a disposizione degli interessati nelle seguenti modalità:

- \* verso l'esterno con la pubblicazione sul sito internet ([www.coislha.net](http://www.coislha.net)) e la disponibilità di copie cartacee a beneficio dei portatori di interesse, ed in particolare dei committenti;
- \* verso l'interno ai soci, per creare momenti di confronto sia durante l'assemblea che nel corso dell'anno.

Dove non specificato, il presente documento contiene informazioni quantitative, qualitative ed economiche riferite al periodo antecedente il 31/12/2022.

Obiettivi principali:

Gli obiettivi che la Cooperativa Coislha si propone con la pubblicazione del bilancio sociale sono i seguenti:

- fornire informazioni utili sulla qualità delle attività della Cooperativa anche sotto il profilo etico-sociale, per ampliare e migliorare le conoscenze dei portatori di interesse (stakeholder);
- fornire un quadro complessivo della sua performance, avviando un processo interattivo di comunicazione sociale con gli stakeholder;
- dare conto dell'identità e del sistema di valori di riferimento assunti dalla Cooperativa;
- esporre gli obiettivi di miglioramento che Cooperativa si impegna a perseguire;
- far conoscere il valore aggiunto creato;
- fornire indicazioni sulle relazioni fra la Cooperativa e il territorio nel quale opera. Al fine di indagare quali sono i principali bisogni del territorio a cui la Cooperativa sta continuando a rispondere con efficacia ed efficienza attraverso i propri servizi, e quali sono invece i nuovi bisogni e trasformazioni di mercato a cui la Cooperativa deve oggi tendere per garantire una continuità alle sue progettualità e posti di lavoro.

Il bilancio sociale è stato impostato tenendo conto delle più recenti indicazioni normative e delle prassi consolidate.

Gli standard assunti a riferimento sono:

- Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore, adottate con Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019 (G. U. n. 186 del 9 agosto 2019);
- obiettivi e traguardi esplicitati negli Obiettivi di Sviluppo sostenibili (SGDs), disposti dall'Organizzazione delle Nazioni Unite come linee guida dell'Agenda 2030, per uno sviluppo sostenibile.

I principi seguiti per la redazione del bilancio sociale sono quelli indicati dal Decreto:

- rilevanza delle informazioni, completezza dei dati esposti, trasparenza nel trattamento dei dati,
- neutralità per l'analisi situazionale, competenza di periodo, comparabilità delle informazioni,
- chiarezza rispetto ai risultati, veridicità e verificabilità dell'indagine, attendibilità dei dati,
- autonomia delle terze parti nel rispondere ai quesiti posti.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

**Informazioni generali:**

<b>Nome dell'ente</b>	COISLHA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
<b>Codice fiscale</b>	01502160284
<b>Partita IVA</b>	01502160284
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo B
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIA COL MOSCHIN, 3 - 35143 - PADOVA (PD)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A106984
<b>Telefono</b>	049/680303
<b>Sito Web</b>	www.coislha.net
<b>Email</b>	info@coislha.net;
<b>Pec</b>	coislha@pec.confcooperative.it
<b>Codici Ateco</b>	10.71.10
	85.59.90
	68.20.01
	47.78.36
	56.30.00
	47.81.09
	47.81.01
	91.02.00
	01.13.00
	81.29.10
	81.30.00
	96.09.09
	91.04.00
	81.21.00
	56.10.11
	56.10.20
47.21.02	
56.29.10	

## **Aree territoriali di operatività**

La Cooperativa Coislha opera nel territorio di Padova e provincia dal 1980 avendo come attività principale quella di realizzazione di servizi di manutenzione del verde e sfalcio erba. In questi quarant'anni di attività, le trasformazioni dei bisogni sociali e del mercato hanno spinto la Cooperativa ad un ampliamento dell'area territoriale, arrivando ad estendere il proprio raggio di azione anche nelle province limitrofe di Verona, Vicenza, Venezia soprattutto per quanto concerne i lavori di potature e verde verticale.

Rimangono concentrati all'interno della provincia di Padova i lavori legati all'attività di disinfestazione e gli altri servizi avviati dalla Cooperativa quali il laboratorio di gastronomia, l'attività di gestione del Parco Etnografico di Rubano e il nuovo progetto di somministrazione del Chiosco di Albignasego.

## **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

- Favorire l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate facendo risaltare la centralità della persona e promuovendo il recupero delle capacità lavorative residue. Nel far ciò la cooperativa pone massima attenzione alla creazione di un ambiente di lavoro sano e senza discriminazioni e al favorire l'integrazione tra persone con diverse attitudini lavorative e di diversa estrazione sociale mediante un'accoglienza personalizzata.
- Nello svolgimento delle sue attività di manutenzione del verde e disinfestazione la cooperativa mette al centro le necessità del cliente cercando di identificare e soddisfare le sue necessità e richieste al fine di fornire un servizio adeguato e conforme a quanto richiesto.
- Nello svolgimento delle sue attività Coislha ritiene prioritario dare il proprio contributo alla tutela e protezione dell'ambiente e alla prevenzione dell'inquinamento. Al fine di salvaguardare il nostro territorio e l'ambiente in cui viviamo ciò si concretizza nella volontà di rispettare la normativa ambientale applicabile alle attività, nella scelta di utilizzare prodotti biologici o a basso impatto ambientale, di limitare al massimo l'utilizzo di prodotti chimici convenzionali nel trattamento contro malerbe e infestanti. Per lo stesso motivo la cooperativa è orientata all'impiego preferibilmente di attrezzature a batteria e di mezzi alimentati a carburanti che hanno meno impatto sull'atmosfera.
- La cooperativa ritiene importante promuovere una cultura per la Qualità e l'Ambiente e per questo motivo ha deciso di sviluppare un sistema di gestione della qualità e dell'ambiente secondo standard internazionali riconosciuti; tale sistema sostiene e richiede l'impegno a migliorare continuamente le prestazioni della cooperativa anche sotto il profilo ambientale.
- La cooperativa pone massima attenzione a tutte le persone che operano al suo interno, promuovendo una cultura sulla sicurezza del lavoro e la costante crescita professionale e delle competenze attraverso azioni permanenti di informazione, formazione ed addestramento.
- È altresì importante promuovere il radicamento nel territorio, l'integrazione sociale della cooperativa nel quartiere dando una risposta ai nuovi bisogni emergenti.

**Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

La cooperativa ha come oggetto l'assunzione in forma diretta di appalti e convenzioni con Enti Pubblici e Privati in genere per l'erogazione di servizi nel settore ambientale inerente a:

- Manutenzione e progettazione del verde pubblico e privato compreso l'arredo urbano, gestione e manutenzione di quartieri e parchi pubblici, la realizzazione ed il recupero di aree verdi urbane e rurali nell'ottica della valorizzazione ecologica ed ambientale, e lo svolgimento di qualsiasi altra attività nei settori dell'agricoltura biologica ed eco compatibile, trattamenti antiparassitari, attività di custodia e di portineria compresa la gestione di autoparcheggi;
- Manutenzione e gestione impianti sportivi (campi sportivi), giochi e arredi dei parchi e scuole;
- Potature con la tecnica del tree-climbing;
- Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria per privati ed enti pubblici e di manovalanza in genere, quali a mero titolo esemplificativo: attività nei settori stradale, meccanico, elettrico, idraulico ed edile, compresi lavori di tinteggiatura e verniciatura.
- Attività di facchinaggio, di trasporto e movimentazione merci;
- Servizi di trasporto persone (rimessa con conducente),
- Lavori di pulizie generali e speciali, per privati ed enti pubblici;
- Gestione di cimiteri ed aree annesse, di celle e servizi mortuari in genere, presso enti e soggetti pubblici e privati;
- Gestione di eco piazzole comunali, e di isole ecologiche , servizi di pulizie e spazzamento di strade ed aree verdi pubbliche e private.
- Assumere attività rivolte alla tutela ambientale quali: raccolta, trasporto, gestione, trattamento, differenziazione dei rifiuti solidi urbani e speciali.
- Attività di consulenza e di formazione, organizzazione e promozione di convegni;
- Attività dedita alla consulenza ed alla formazione e gestione di eventi in materia di sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro ed in materia ambientale.
- Attività consulenziale di tipo tecnico e organizzativo
- Attività di trasporto conto terzi.
- Noleggio autoveicoli, autocarri, macchine operatrici, attrezzature, macchinari.

Il tutto finalizzato all'integrazione lavorativa, al recupero ed alla riabilitazione di persone socialmente svantaggiate con particolare attenzione ai disabili psichici, fisici e persone soggette alle misure alternative alla detenzione, la cooperativa inoltre intende adoperarsi per la specializzazione del socio operatore dell'inserimento lavorativo.

La cooperativa si propone inoltre di esercitare attività agricole, selvicolturali, ortoflorovivaistiche nel settore della produzione, conservazione e trasformazione dei relativi prodotti, di gestire in proprio o per conto terzi fondi agricoli, di eseguire lavorazioni meccanico-agrarie, di locare o prendere in locazione macchine e attrezzature.

Potrà istituire unità commerciali all'ingrosso e al minuto per la vendita dei prodotti agricoli e mezzi tecnici.

Gestione di bar, ristoranti, alberghi, mense, punti vendita e pubblici esercizi, ivi compresa la gestione di biblioteche, banche dati di qualsiasi natura. Avviare e gestire attività agrituristiche, per l'organizzazione del tempo libero, nell'ambito della valorizzazione dell'ambiente e delle tradizioni agricole. Gestione di fattorie sociali e didattiche, attività di doposcuola, educazione ambientale, centri estivi.

Promuovere , organizzare e gestire in qualsiasi forma il turismo sociale attraverso la produzione di servizi turistici., culturali, ambientali, paesaggistici del territorio, attraverso l'utilizzo e la produzione di supporti telematici, cartacei, o di qualsiasi altra natura comunque atti alla valorizzazione del territorio locale; rilascio di biglietti, vendita di viaggi, tutto compreso; attività delle guide e degli accompagnatori turistici; assumere servizi di accompagnamento alunni;

Potrà infine prendere in affitto, costruire direttamente o acquistare negozi, magazzini, locali per uffici, per la ricreazione e lo svago dei suoi soci ed altri soggetti cui si rivolge l'inserimento e la promozione di cui al precedente art.4. della legge 381/91.

### **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

#### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>
Confcooperative Padova	1983
Federsolidarietà	1983

#### ***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

<b>Denominazione</b>	<b>Quota</b>
Consorzio Veneto Insieme	10512,00
Banca Etica	1437,50
Cooperativa Solaris	129,11
Consorzio Conai	5,16

### **Contesto di riferimento**

La Cooperativa Sociale Coislha è una delle prime Cooperative di inserimento lavorativo del territorio padovano, nata a Padova specializzandosi nella manutenzione del Verde. Oggi nel territorio padovano si contano 40 Cooperative Sociali di tipo B su 175 realtà cooperative, vedi albo regionale delle Cooperative Sociali (L.R. 23/2006 artt. 5 -6) aggiornato al 02/05/2023.

Dal 2000 le trasformazioni del mercato hanno profondamente inciso sulla continuità di impresa delle Cooperative sociali di tipo B. La forte dipendenza dagli appalti pubblici ha messo

in forte difficoltà le cooperative di inserimento lavorativo, non più agevolate negli affidamenti diretti dai Comuni, ma ora costrette a gareggiare con imprese profit di tutto il territorio nazionale.

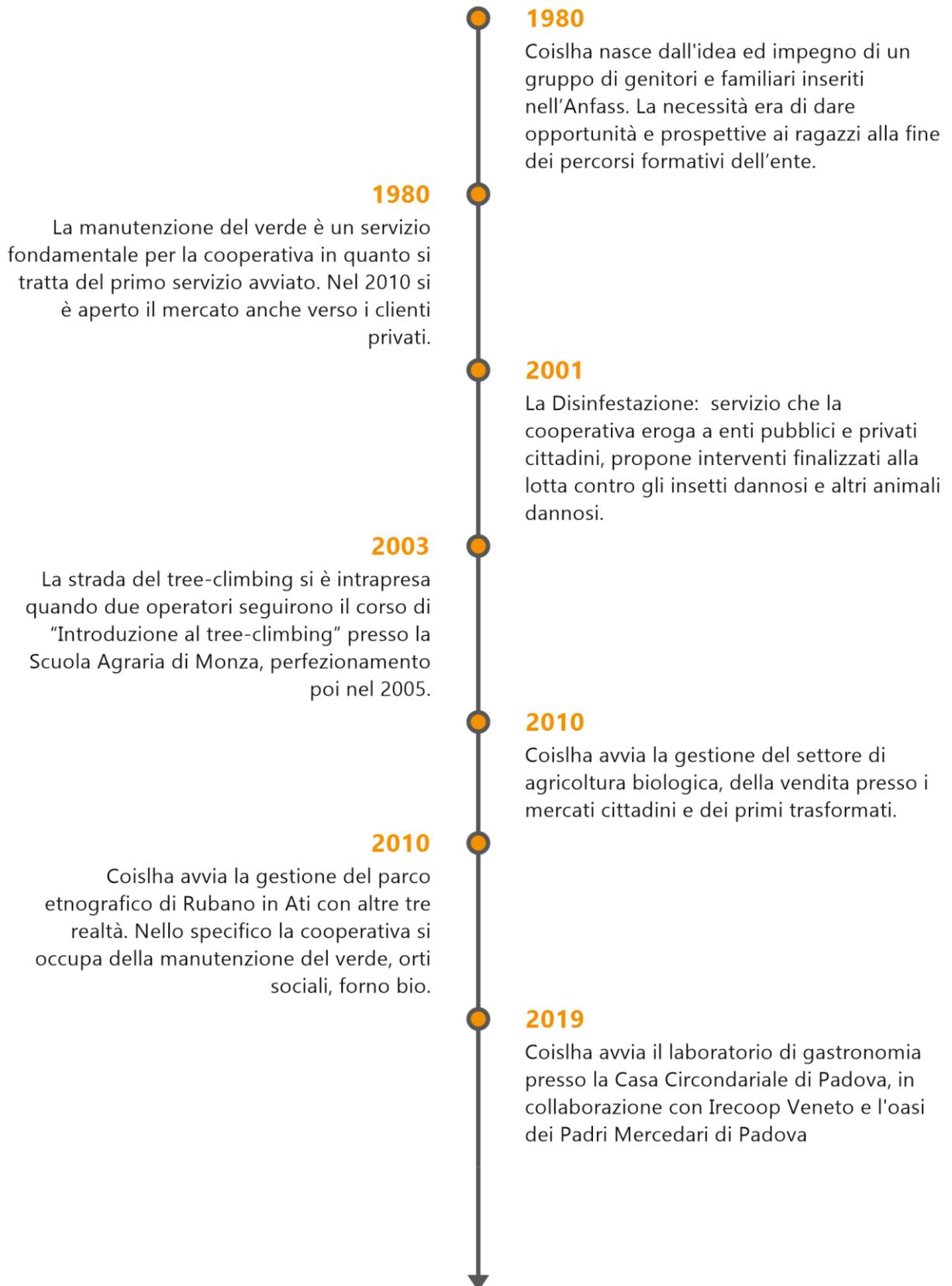
Questa principale trasformazione è il vulnus attorno a cui, anche a livello di sistema, si stanno promuovendo delle azioni di ridefinizione delle attività della cooperativa attraverso definizione di partnership profit-no profit, potenziando l'aspetto di comunicazione e sviluppo commerciale.

## **Storia dell'organizzazione**

La cooperativa Coislha nasce nel 1980 dall'idea e dall'impegno di un gruppo di genitori e familiari utenti inseriti nell'Anfass (Associazione Nazionale Famiglie e Fanciulli Subnormali). La necessità era quella di dare opportunità e prospettive future ai ragazzi giunti alla fine dei percorsi formativi dell'ente.

Oggi come allora l'attività della cooperativa è finalizzata all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, individui deboli, emarginati e spesso soli per il quale il lavoro diventa un percorso teso al recupero della persona. Il dare un'occupazione a fasce di popolazione che maggiormente soffrono la difficoltà nel trovare e sostenere un impiego, produce un'importante svolta di autonomia di vita e rinuncia a percorsi di tipo assistenziale. Questo si realizza attraverso le principali attività che la cooperativa Coislha svolge: manutenzione del verde, potature tradizionali e attraverso la tecnica del Tree-climbing, controllo stabilità alberi, servizio di sfalcio cigli, disinfestazione, derattizzazione, servizio food volte al servizio di enti pubblici e privati cittadini. Dal 2019 è stato ampliato il settore potenziando l'inserimento di persone svantaggiate provenienti dal carcere. Nello specifico si continua il progetto imprenditoriale all'interno della Casa Circondariale di Padova Coislha Food.

La Cooperativa in questi ultimi tempi si sta facendo carico anche di diverse situazioni, segnalate dai vari comuni, di persone non in possesso di uno svantaggio certificato, ma comunque in situazione di difficoltà lavorativa, questo permette di dare una risposta di integrazione sociale/territoriale.



**2021**

In Ati con l'associazione In-Oltre si avvia la gestione del progetto di inclusione sociale e somministrazione Al Barattolo



## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
15	Soci cooperatori lavoratori
6	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
1	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
DE SANTI ALESSANDRO	Sì	Maschio	52	26/05/2019		10		No	PRESIDENTE
MICHELOTTO ANNA	No	Femmina	33	26/05/2019		3		No	VICE PRESIDENTE
RAFFAELLI PAOLO	No	Maschio	59	26/05/2019		5		No	CONSIGLIERE

#### *Descrizione tipologie componenti CdA:*

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
1	di cui femmine

1	di cui persone svantaggiate
2	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

### **Modalità di nomina e durata carica**

#### STATUTO

##### art. 31 (Consiglio di Amministrazione)

Il Consiglio di Amministrazione è composto di un numero di Consiglieri variabile da 3 a 7 eletti dall'Assemblea, che ne determina, di volta in volta, il numero.

Il Consiglio di Amministrazione elegge nel suo seno il presidente e il vicepresidente. L'amministrazione della cooperativa può essere affidata anche a soggetti non soci, purché la maggioranza degli Amministratori sia scelta tra i soci cooperatori, oppure tra le persone dei soci cooperatori persone giuridiche. Gli amministratori sono rieleggibili.

##### Art 34 (Integrazione del Consiglio di Amministrazione)

In caso di mancanza sopravvenuta di uno o più Amministratori, gli altri provvedono a sostituirli nei modi previsti dall'articolo 2386 del codice civile, non ricorrendo tuttavia la necessità di approvazione da parte del Collegio Sindacale qualora quest'ultimo non sia nominato. Se viene meno la maggioranza degli Amministratori, nominati dall'Assemblea, quelli rimasti in carica devono convocare l'Assemblea perché provveda alla sostituzione dei mancanti; gli Amministratori così nominati scadono insieme con quelli in carica all'atto della loro nomina. In caso di mancanza sopravvenuta di tutti gli Amministratori, l'Assemblea deve essere convocata d'urgenza dal Collegio Sindacale, se nominato, il quale può compiere nel frattempo gli atti di ordinaria amministrazione.

In caso di mancanza del Collegio Sindacale, il Consiglio di Amministrazione è tenuto a convocare l'Assemblea e rimane in carica fino alla sua sostituzione.

L'attuale consiglio di amministrazione sarà in carica fino all'approvazione del bilancio del 31/12/2024.

### **N. di CdA/anno + partecipazione media**

Nel 2022 si sono svolti n°8 Cda, con una partecipazione media di 6 partecipanti su 4 Cda da 6 consiglieri e 3 partecipanti su 4 Cda da 3 Consiglieri.

#### ***Persone giuridiche:***

<b>Nominativo</b>	<b>Tipologia</b>
-------------------	------------------

--	--

### **Tipologia organo di controllo**

Collegio sindacale, nomina con atto del 14/01/2020

Presidente del Collegio Sindacale: Baldin Marco

Sindaci: Cipriano Matteo, Nucibella Devis

Sindaci Supplenti: Casarini Mirco e Andreatza Mariangela

Durata in carica: fino approvazione bilancio del 31/12/2022

Dimissioni:

Cipriano Matteo a far data dall'assemblea di approvazione del Bilancio 2021

Andreatza Mariangela in data 13/07/2022

Baldin Marco, Nucibella Devis, Gallochio Massimo e Casarini Mirco in data 07/09/2022

### ***Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):***

<b>Anno</b>	<b>Assemblea</b>	<b>Data</b>	<b>Punti OdG</b>	<b>% partecipazione</b>	<b>% deleghe</b>
2020	ORDINARIA	14/01/2020	Nomina collegio sindacale; Ricapitalizzazione della cooperativa; Proiezione bilancio 2019; Varie ed eventuali	87,88	12,12
2020	ORDINARIA	26/07/2020	Approvazione bilancio 2019 e Relazione del Consiglio di Amministrazione; Dimissioni e nomina nuovo Consigliere; Informazioni sullo stato di crisi ed emergenza Covid19; Varie ed eventuali	81,08	5,40
2021	ORDINARIA	27/07/2021	Approvazione bilancio 2020, Relazione del Consiglio di Amministrazione e Collegio Sindacale; Approvazione bilancio sociale 2020; Nomina nuovo consigliere; Stato di crisi e delibere concernenti;	78,12	15,62

			Varie ed eventuali		
2021	ORDINARIA	23/12/2021	Stato di crisi e delibere concernenti; Aggiornamento sullo stato della fusione con Idee Verdi	47,05	11,76
2022	ORDINARIA	20/06/2022	Approvazione bilancio 2021, Relazione del Consiglio di Amministrazione e Collegio Sindacale; Approvazione bilancio sociale 2021; Comunicazione del Presidente su iter fusione; Nomina Consiglio di Amministrazione; Nomina Sindaco; Stato di crisi e delibere concernenti; Varie ed eventuali.	77,78	11,11
2022	ORDINARIA	22/09/2022	Comunicazioni del Presidente in merito al Verbale di Revisione; Delibere inerenti e conseguenti alla proposta di provvedimento del Revisore di Confcooperative; Collegio Sindacale dimissioni e delibere conseguenti; Varie ed eventuali.	73,08	15,38

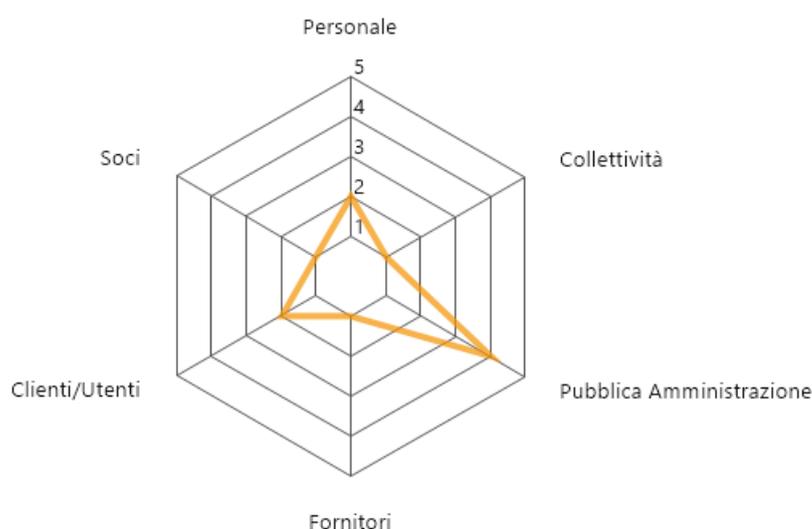
## Mappatura dei principali stakeholder

### *Tipologia di stakeholder:*

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	riunioni di settore, gruppi di lavoro, formazione e consultazione	2 - Consultazione
Soci	assemblee dei soci e riunioni intermedie per i soci lavoratori	1 - Informazione
Finanziatori	non presenti	Non presente
Clienti/Utenti	sopralluoghi, contatti telefonici e colloqui personali con il responsabile di settore	2 - Consultazione
Fornitori	colloqui telefonici e personali con il responsabile di settore o la direzione	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	tavoli di lavoro istituzionali, colloqui periodici con il responsabile di settore per la produzione dei servizi	4 - Co-produzione
Collettività	comunicazione social attraverso story telling della Cooperativa, organizzazione di iniziative ed eventi di promozione e diffusione	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 20,00%

### *Livello di influenza e ordine di priorità*



### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione

## 5 - Co-gestione

### ***Tipologia di collaborazioni:***

<b>Descrizione</b>	<b>Tipologia soggetto</b>	<b>Tipo di collaborazione</b>	<b>Forme di collaborazione</b>
Al Barattolo	Ente pubblico	Convenzione	ATI
Parco Etnografico di Rubano	Ente pubblico	Convenzione	ATI
Coislha Bio	Ente pubblico	Convenzione	Progettuale

### **Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

**250** questionari somministrati

**0** procedure feedback avviate

### **Commento ai dati**

Nel corso del 2022 si è somministrato ai clienti che hanno usufruito dei nostri servizi nel 2023 i questionari di soddisfazione relativi al alla manutenzione del verde e disinfestazione.

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
70	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
48	di cui maschi
22	di cui femmine
23	di cui under 35
29	di cui over 50

N.	Cessazioni
35	Totale cessazioni anno di riferimento
25	di cui maschi
10	di cui femmine
14	di cui under 35
13	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
31	Nuove assunzioni anno di riferimento*
17	di cui maschi
14	di cui femmine
14	di cui under 35
8	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	32	38
Dirigenti	0	0
Quadri	2	0
Impiegati	4	2
Operai fissi	26	36
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

#### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

	In forza al 2022	In forza al 2021

Totale	70	62
< 6 anni	56	48
6-10 anni	5	3
11-20 anni	4	6
> 20 anni	5	6

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
70	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
6	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
26	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
1	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
6	cuochi/e
19	camerieri/e
3	fornai/e
4	barista
5	impiegati/e

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
12	Totale dipendenti
12	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)

0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)
---	--

<b>N. Tirocini e stage</b>	
11	Totale tirocini e stage
11	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
6	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
32	Diploma di scuola superiore
32	Licenza media
0	Altro

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
25	Totale persone con svantaggio	14	11
12	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	12	0
2	persone con disabilità psichica L 381/91	0	2
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
11	persone detenute e in misure alternative L 381/91	2	9
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

8 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa al 31/12/2022

1 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato al 31/12/2022

### **Volontari**

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
6	Totale volontari
6	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

### **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

#### **Formazione professionale:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>

#### **Formazione salute e sicurezza:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
5	ADDETTO ANTINCENDIO RISCHIO MEDIO	6	5,00	SI	0,00
4	HACCP	14	4,00	SI	0,00
10	ADDETTI PIATTAFORME ELEVABILI	3	3,00	No	0,00
2	IPM Trainings: progettazione e gestione pratica del monitoraggio degli infestanti	3	2,00	NO	0,00

### **Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**

#### **Tipologie contrattuali e flessibilità:**

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
-----------	----------------------------	------------------	------------------

32	Totale dipendenti indeterminato	14	18
27	di cui maschi	13	14
5	di cui femmine	1	4

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
26	Totale dipendenti determinato	11	15
11	di cui maschi	7	8
15	di cui femmine	4	7

<b>N.</b>	<b>Stagionali /occasionali</b>
12	Totale lav. stagionali/occasionali
5	di cui maschi
7	di cui femmine

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

### **Natura delle attività svolte dai volontari**

attività di consegna settimanale del pane, prodotti da forno e gastronomia provenienti dai laboratori di produzione della Casa Circondariale di Padova e del Forno al Parco.

### **Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Emolumenti	7.917,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **COOPERATIVE SOCIALI**

**Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

21.016,74 / 13.773,76

**In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **NON PRESENTE**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

**Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

Non presente

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

Non presente

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

Costituzione di tavoli di lavoro per i soci lavoratori e volontari.

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

Non presente

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**  
Predisporre e raggiungere almeno il 50% degli obiettivi previsti nei singoli progetti di inserimento lavorativo.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Non presente

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

Non presente

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato**

Non presente

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Partecipazione a tavoli e attività di rete

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Non presente

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Non presente

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

Non presente

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

Non presente

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

Non presente

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

Rafforzare le relazioni con i principali stakeholder pubblici e privati coinvolti nelle attività della cooperativa

**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

L'area della manutenzione del verde è quella che produce maggiori rifiuti, e ramaglie e gli scarti residui di potature e sfalci sono considerati rifiuto biodegradabile e conferito a enti gestori ambientali del territorio. Ove possibile si preferisce applicare la tecnica "mulching".

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Non presente

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

Non presente

### **Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)**

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>	<b>Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif</b>	<b>Avviato tirocinio nell'anno di rif</b>
2	Persone con disabilità psichica L 381/91	0	2
9	Persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	9

Durata media tirocini (mesi) 6 e 80,00% buon esito

### **Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

Numero attività esterne: 0

### **Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

Dal 2005 Coislha è in possesso di certificazione qualità UNI EN ISO 9001 relativa a: erogazione del servizio di inserimento lavorativo di persone svantaggiate. Dal 2020 è stato ampliato l'oggetto di certificazione inserendo i servizi di progettazione ed erogazione di servizi di realizzazione e manutenzione aree verdi, disinfestazione e derattizzazione.

### **Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

Obiettivo: Implementazione di strumenti di analisi delle varie attività e delle spese sostenute  
Non si è raggiunto quanto previsto a causa della difficoltà a produrre una ripartizione spese

per settore dovuto al gestionale in essere, si è tuttavia proceduto all'acquisto di un nuovo programma amministrativo/ contabile "costruito" sulla base delle nostre esigenze al fine di raggiungere entro il 2023 quanto ipotizzato.

Obiettivo: Trovare le competenze (pratiche e tecniche) necessarie per svolgere il lavoro di arboricoltura

Nel corso del 2020, 2021, 2022 si sono intensificati i rapporti con alcune realtà del territorio svolgendo anche appalti insieme.

Obiettivo: Implementazione del settore Coislha food con relativa apertura commerciale verso mense e altri canali.

Obiettivo: Ridefinizione della gestione del parco etnografico di Rubano con subconcessione dell'attività del forno.

### **Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

Negli ultimi anni si è riscontrato una forte contrazione della capacità economica e finanziaria della cooperativa. Questo aspetto ha inciso notevolmente sul rallentamento e sul mancato raggiungimento di alcuni obiettivi e dello sviluppo di nuove progettualità.

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	2022	2021	2020	2019
Contributi pubblici	48.198,00 €	39.074,99 €	39.696,20 €	23.608,36 €
Contributi privati	7.053,30 €	12.785,82 €	13.059,70 €	22.343,75 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	69.345,41€	43.978,76 €	21.887,61 €	102.335,70 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	481.573,92 €	508.722,56 €	519.721,58 €	649.638,79 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	457.135,19 €	530.907,06 €	646.393,71 €	1.148.577,52 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	59.538,79 €	58.997,95 €	75.187,20 €	63.093,88 €

#### *Patrimonio:*

	2022	2021	2020	2019
Capitale sociale	13.500,00 €	13.500,00 €	14.650,00 €	1.030,00 €
Totale riserve	517,00 €	311,00 €	311,00 €	584,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	+1.214,00 €	+687,00 €	-119.385,00 €	-8.273,00 €
Totale Patrimonio netto	-103.694,00 €	-104.887,00 €	-103.124,00 €	6.659,00 €

#### *Conto economico:*

	2022	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	1.214,00 €	687,00 €	-119.385,00 €	-8.273,00 €

Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	18.329,00 €	16.924,00 €	-112.493,00 €	28,00 €

**Composizione Capitale Sociale:**

Capitale sociale	2022	2021	2020	2019
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	13.325,00 €	12.575,00 €	14.375,00 €	1.030,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	150,00 €	275,00 €	250,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	25,00 €	25,00 €	25,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2022
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	2022	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	1.128.296,00 €	1.196.320,00 €	1.302.112,00 €	2.011.723,00 €

**Costo del lavoro:**

	2022	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	723.647,00 €	718.982,00 €	877.186,00 €	1.009.761,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	64,13%	60,10 %	67,37 %	50,19 %

## Capacità di diversificare i committenti

### **Fonti delle entrate 2022:**

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci		13.257,78 €	13.257,78 €
Prestazioni di servizio	481.573,92 €	502.416,20 €	983.990,12 €
Lavorazione conto terzi			
Rette utenti			
Altri ricavi		69.345,41 €	69.345,41 €
Contributi e offerte	48.198,70 €	7.053,30 €	56.252,00 €
Grants e progettazione			
Altro			

### **Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:**

	2022	
Incidenza fonti pubbliche	529.772,62 €	47,18%
Incidenza fonti private	592.072,69 €	52,82%

### **Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

NON PRESENTI

### **Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

NON PRESENTI

### **Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

In questo anno il CdA ha segnalato e riportato in diverse occasioni di aggiornamento la situazione contingente della Cooperativa all'interno del disegno complessivo della Cooperazione Sociale.

In modo particolare ha sempre continuato a dialogare con i suoi principali enti di categoria quali il Consorzio Veneto Insieme e Confcooperative, Cooperativa Idee Verdi per ragionare sulle azioni prioritarie da attuare per la gestione della situazione contingente ma anche per iniziare a discutere quali atti di straordinaria amministrazione possano essere attuati in risposta alla situazione di crisi e alla continuità della Cooperativa.

## **8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

La situazione di crisi economica e finanziaria della Cooperativa si ripercuote anche sui conflitti, le incomprensioni la sfiducia interna alla base sociale.

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì**

## 9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

## **Relazione organo di controllo**

La norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale.